



panrb

KEMENTERIAN
PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI

BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

TRANSFORMASI SISTEM KERJA UNTUK PENYEDERHANAAN BIROKRASI (PERATURAN MENTERI PANRB NO 7 TAHUN 2022)

Jakarta, 12 April 2022

Rini Widyantini, S.H., MPM
Plt. Deputi Bidang Kelembagaan dan Tata Laksana
Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara
dan Reformasi Birokrasi

**#bangga
melayani
bangsa**

A person wearing a dark jacket and a cap is leading a dark horse up a steep, rocky hill. The horse is galloping, and the person is holding a rope attached to the horse. The background is a hazy, mountainous landscape.

Pokok Bahasan

01

**LINGKUP KEBIJAKAN
PENYEDERHANAAN BIROKRASI**

02

**KONSEP DAN LINGKUP
TRANSFORMASI SISTEM KERJA**

03

**IMPLEMENTASI SISTEM KERJA
PADA INSTANSI PEMERINTAH**

PELAYANAN PUBLIK YANG PRIMA MEWUJUDKAN BIROKRASI BERKELAS DUNIA

Transformasi Organisasi

*Delayering
Eselonisasi*

Organisasi yang
Agile, Fleksibel, dan
Kolaboratif

Transformasi SDMA



Transformasi Sistem Kerja

Super Apps (Aplikasi Umum SPBE)

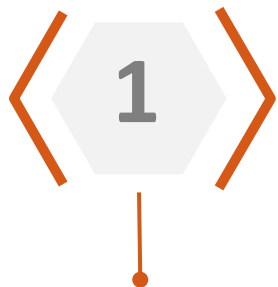
Digitalisasi
Pelayanan Publik

Digitalisasi
Proses Bisnis Pemerintah

Tata Kelola Pemerintahan Berbasis Digital

Akuntabilitas Kinerja dan Pengawasan

TAHAPAN PELAKSANAAN Penyederhanaan Birokrasi



Penyederhanaan Struktur Organisasi

Perampingan unit organisasi Jabatan Administrasi pada Instansi Pemerintah untuk mengurangi tingkatan unit organisasi.



Penyetaraan Jabatan

Pengangkatan Pejabat Administrasi ke dalam Jabatan Fungsional melalui penyesuaian pada JF yang setara.



Penyesuaian Sistem Kerja

Perbaikan dan pengembangan mekanisme kerja dan proses bisnis dengan memanfaatkan SPBE.

DASAR

- Peraturan Menteri PANRB Nomor 17 Tahun 2021 tentang Penyetaraan Jabatan Administrasi ke dalam Jabatan Fungsional.
- Peraturan Menteri PANRB Nomor 25 Tahun 2021 tentang Penyederhanaan Struktur Organisasi pada Instansi Pemerintah untuk Penyederhanaan Birokrasi.
- Peraturan Menteri PANRB Nomor 7 Tahun 2022 tentang Sistem Kerja Pada Instansi Pemerintah Untuk Penyederhanaan Birokrasi.



panrb

KEMENTERIAN
PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI

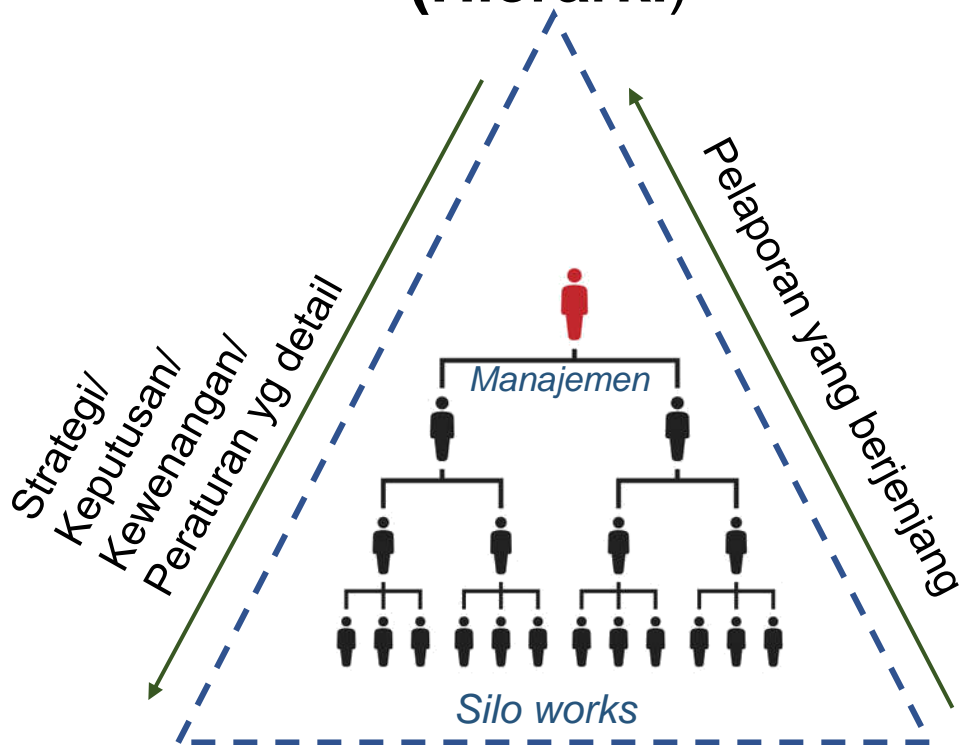


G20
INDONESIA
2022

TRANSFORMASI ORGANISASI Melalui Penyederhanaan Birokrasi

5

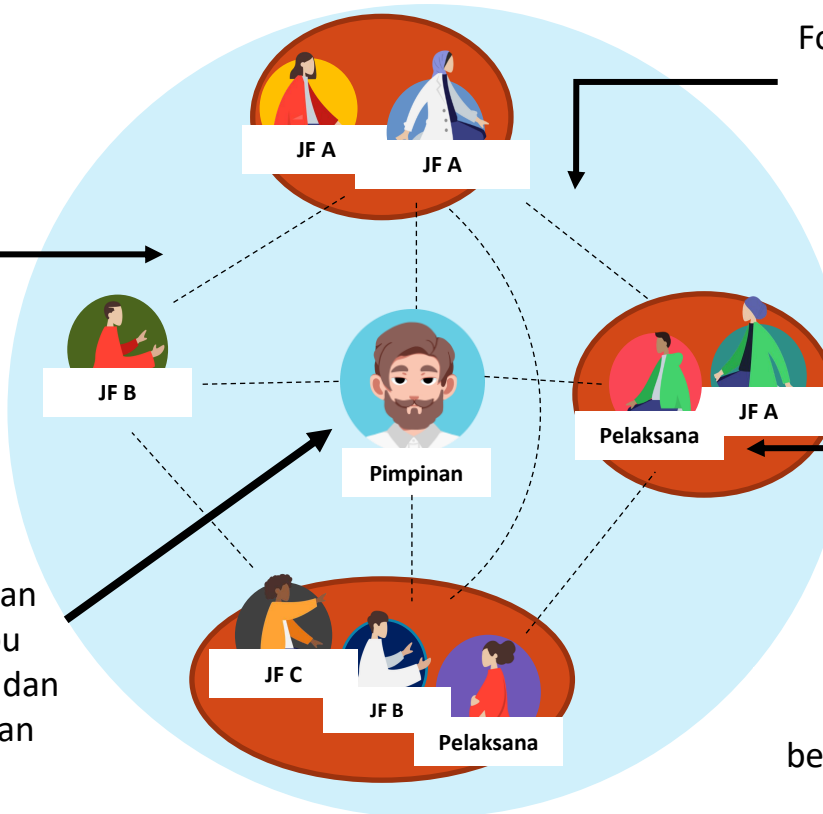
Organisasi Tradisional (Hierarki)



Perubahan cepat,
dinamis, sumber daya
yang fleksibel

ORGANISASI AGILE

Kepemimpinan
yang mampu
mengarahkan dan
menggerakkan



Fokus pada Aksi,
Bukan “kotak
dan garis”

Kerja Tim yang
bertanggung jawab
pada hasil

Dukungan Tata Kelola Digital

TRANSFORMASI SISTEM KERJA Dalam Penyederhanaan Birokrasi

SEBELUM PENYEDERHANAAN BIROKRASI

- Organisasi memiliki 4-5 level struktur/hirarki
- Pengambilan keputusan berjenjang dan memerlukan waktu lama
- Ego unit kerja, ego sektoral, *silo mentality*
- Pejabat fungsional kurang mendapat apresiasi dan pengembangan karier
- Orientasi pegawai lebih besar ke jabatan struktural
- Pemanfaatan teknologi informasi belum dilakukan secara optimal

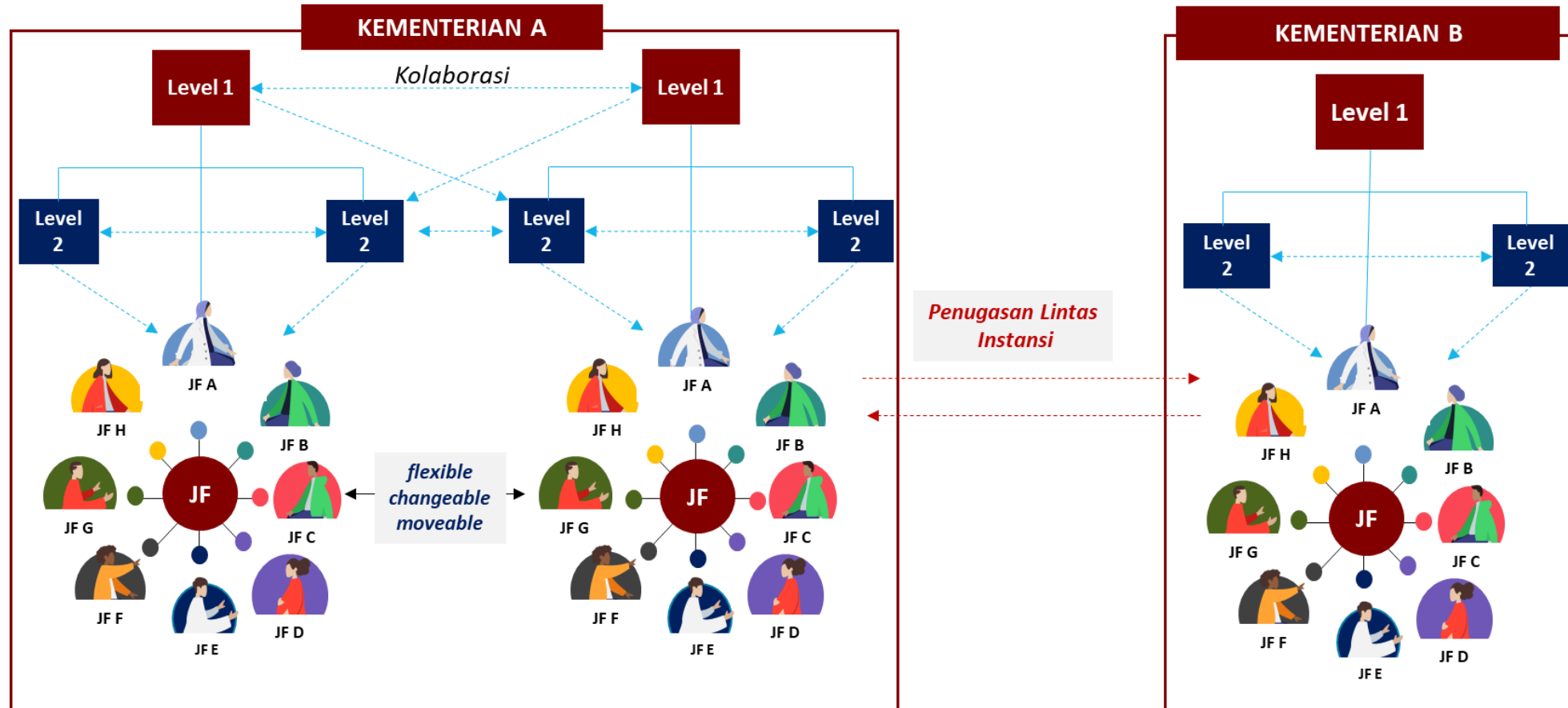
PASCA PENYEDERHANAAN BIROKRASI

- Organisasi lebih sederhana dengan 2 level struktur
- Pengambilan keputusan dapat dilakukan dengan cepat dan lebih efisien
- Ego sektoral dikurangi, kolaborasi meningkat, *networked organisation*
- Pejabat fungsional memegang peranan penting dengan pengembangan karier yang jelas
- Orientasi pegawai fokus pada pencapaian kinerja organisasi/kinerja bersama
- Optimalisasi penerapan SPBE dalam seluruh aktivitas pelaksanaan tugas



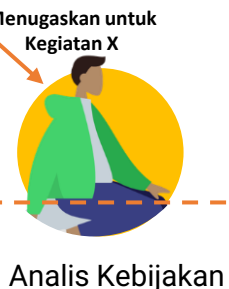
KONSEP MEKANISME KERJA Instansi Pemerintah

7



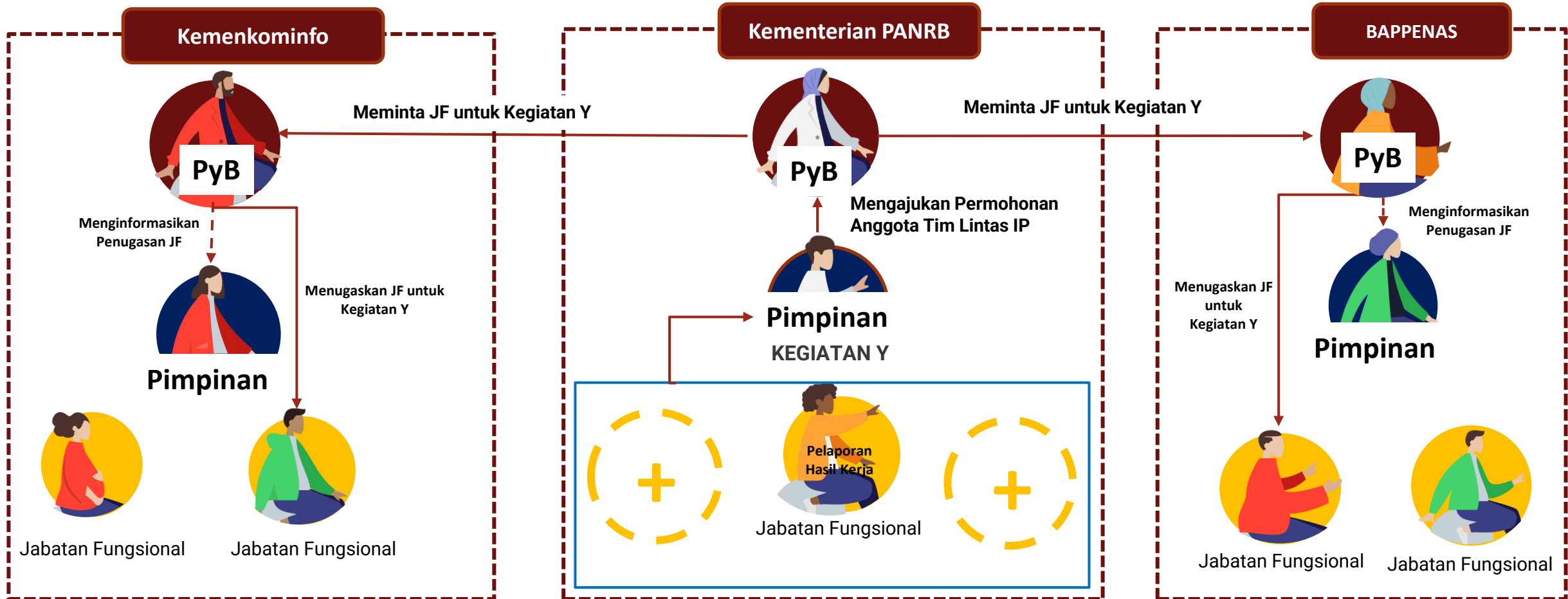
- **Penugasan JF dan pelaksana dilakukan dalam bentuk SQUAD TEAM maupun individu berdasarkan kompetensi, keahlian, dan keterampilan.**
- **Pelaksanaan tugas tetap memperhatikan akuntabilitas dan kinerja organisasi.**
- **Dukungan tata kelola pemerintahan berbasis elektronik dan menghasilkan keputusan/kebijakan yang lebih cepat & efektif.**

8





ILUSTRASI MEKANISME KERJA Lintas Instansi Pemerintah





panrb
KEMENTERIAN
PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI



PEMBAGIAN PERAN Dalam Unit Organisasi dan Tim Kerja

10

Unit Organisasi



Level 1



Level 2

KEGIATAN



Anggota Tim



Ketua Tim



Anggota Tim

- Menyusun dan menetapkan *roadmap* dan rencana kerja organisasi
- Memastikan pelaksanaan tugas dan fungsi organisasi sejalan dengan strategi dan tujuan organisasi
- Memastikan kesiapan dukungan infrastruktur, tata kelola, dan sumberdaya yang optimal
- Memastikan pengambilan keputusan yang tepat dan efektif
- Memastikan kolaborasi dan sinergisitas pelaksanaan tugas dan fungsi antar unit organisasi

- Menyusun dan menetapkan rencana kegiatan
- Menyediakan dukungan sumberdaya untuk pelaksanaan kegiatan
- Memberikan arahan terpadu, input, dan *feedback* atas pelaksanaan kegiatan
- Memastikan kolaborasi dan sinergisitas pelaksanaan tugas antar tim
- Melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan tugas tim

- Menyusun rincian pelaksanaan kegiatan
- Membagi peran anggota tim sesuai dengan kompetensi, keahlian, dan/atau keterampilan
- Melaksanakan kegiatan sesuai dengan perencanaan
- Memberikan umpan balik berkala kepada anggota tim
- Melaporkan hasil kinerja anggota timnya kepada Pejabat Penilai Kinerja & Pimpinan Unit Organisasi yang bersangkutan sebagai bahan pertimbangan penilaian kinerja pejabat fungsional dan pelaksana
- Melaksanakan kolaborasi dan sinergisitas pelaksanaan tugas antar anggota tim

TINDAK LANJUT *Penyesuaian Sistem Kerja*

11



01

**OPTIMALISASI PENYEDERHANAAN
STRUKTUR ORGANISASI INSTANSI PEMERINTAH**

02

**IMPLEMENTASI
MEKANISME KERJA BARU**

03

**PENYESUAIAN PENGELOLAAN KINERJA
SDM APARATUR**

04

**EVALUASI DAN PENYEDERHANAAN
PROSES BISNIS**



panrb

KEMENTERIAN
PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI

Terima **Kasih**



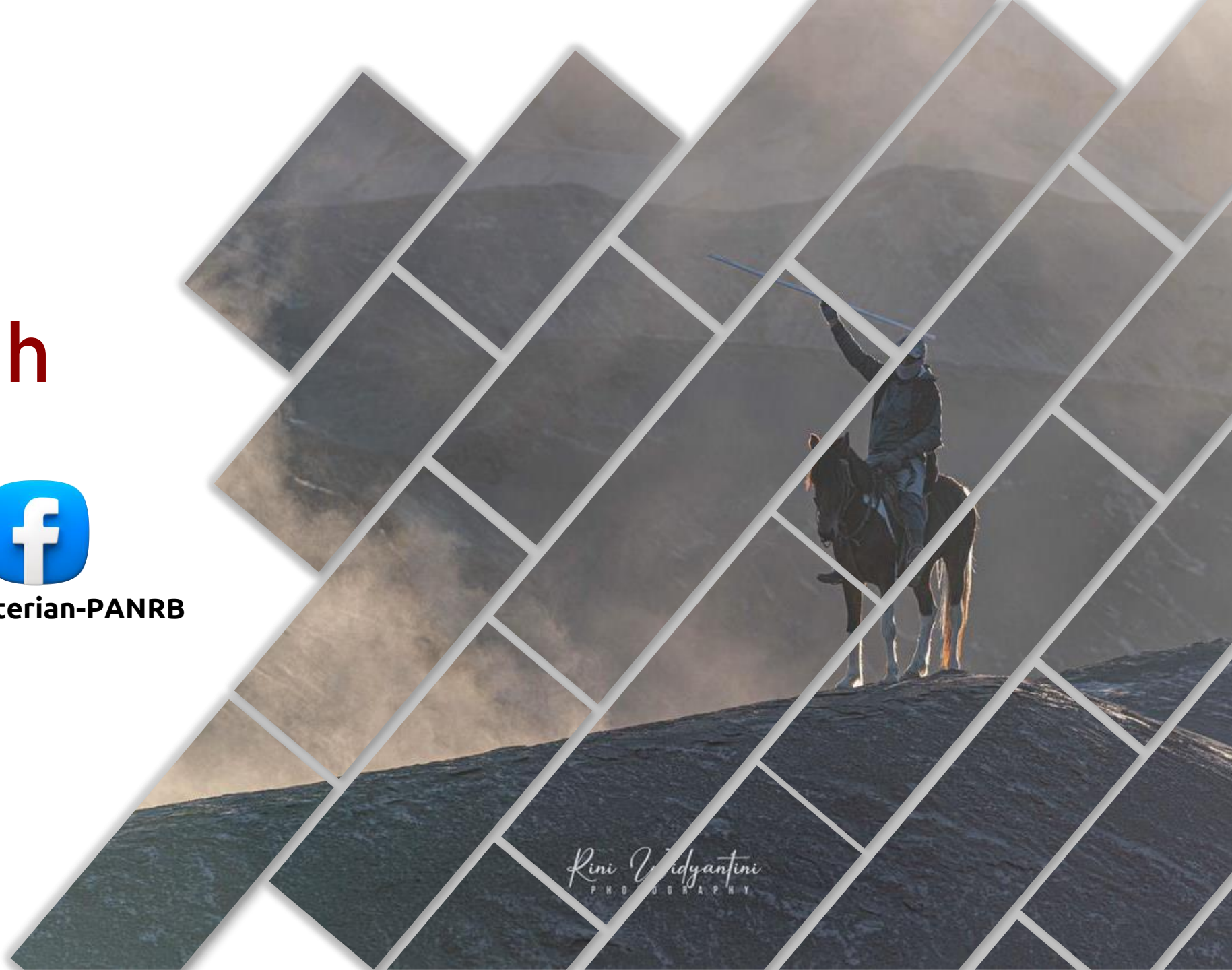
kempanrb



Kementerian-PANRB



kemenpanrb



Rini Widyanitini
PHOTOGRAPHY