



RENCANA KERJA 2022



**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KOTA PALANGKA RAYA
TAHUN 2021**

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan Puji dan Syukur kehadiran Allah SWT atas limpahan Rahmat-Nya sehingga penyusunan Rencana Kinerja (RENJA) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya Tahun Anggaran 2022 dapat diselesaikan. Dokumen RENJA Tahun Anggaran 2022 sistematika penulisan disusun berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Dokumen Rencana Kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya disusun sebagai pedoman pelaksanaan program kegiatan dan anggaran selama satu tahun. Selain itu dokumen RENJA juga memuat informasi tentang evaluasi pelaksanaan RENJA tahun sebelumnya dan pelaksanaan RENJA tahun berjalan, serta informasi tentang analisis kinerja pelayanan sebagai instansi yang menyelenggarakan pelayanan publik.

Kami menyadari sepenuhnya bahwa dalam penyusunan dokumen RENJA tahun 2022 masih terdapat kekurangan, Oleh karena itu kami harapkan saran dan kritik yang bersifat membangun agar penyusunan RENJA Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dapat lebih baik lagi di masa yang akan datang.

Akhirnya kami berharap semoga Dokumen RENJA Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya yang telah disusun ini dapat memberikan informasi serta manfaat bagi Kota Palangka Raya serta dapat menjadi pedoman dalam pelaksanaan program kegiatan dan anggaran.

Palangka Raya, 30 April 2021

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KOTA PALANGKA RAYA

H. AFENDIE, S.H

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP. 19610829 198603 1 004

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	4
1.3 Maksud dan Tujuan	7
1.4 Sistematika Penulisan	7
BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU	9
2.1 Evaluasi Pelaksanaan RENJA Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian RENSTRA Perangkat Daerah	9
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	10
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	10
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD	11
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	12
BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH	14
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional	14
3.2 Tujuan dan Sasaran RENJA Perangkat Daerah	16
3.3 Program dan Kegiatan	17
3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis	18
3.5 Penentuan Isu-isu Strategis	19
BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	20
BAB V. PENUTUP	21

BAB. I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dalam Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, disebutkan bahwa untuk menjamin agar kegiatan pembangunan dapat berjalan dengan efektif, efisien dan ber sasaran, maka diperlukan perencanaan pembangunan nasional. Undang – Undang ini selanjutnya dijabarkan secara teknis menjadi Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah. Didalam peraturan ini disebutkan bahwa salah satu dokumen perencanaan pembangunan daerah adalah Rencana Kerja atau RENJA SKPD.

RENJA merupakan dokumen perencanaan SKPD satu tahunan sebagai tindak lanjut dari Rencana Strategis (RENSTRA), digunakan sebagai dasar penyusunan RKPD oleh Bappeda dalam pelaksanaan pembangunan satu tahunan daerah yang merupakan penjabaran Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD). Rencana Kerja memuat program dan kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan dalam bentuk kerangka regulasi dan kerangka anggaran berupa pagu indikatif digunakan sebagai dasar penyusunan Kebijakan Umum APBD (KUA) dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS) yang akan digunakan dalam proses penyusunan RAPBD. Rencana Kerja (RENJA) disusun mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) sehingga dapat dikerjakan secara simultan /paralel dengan penyusunan rancangan awal RKPD dengan melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap evaluasi RENJA tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian target RENSTRA SKPD.

Berdasarkan Peraturan Walikota Palangka Raya Nomor 43 Tahun 2019 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya mempunyai tugas

membantu Walikota melaksanakan Urusan Pemerintahan bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan yang diberikan kepada Kota Palangka Raya. Susunan struktur organisasi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya sesuai dengan Peraturan Walikota Palangka Raya Nomor 43 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya adalah sebagai berikut:

- a. Kepala Dinas
- b. Sekretariat Dinas, terdiri dari :
 - Sub Bagian Perencanaan dan Evaluasi ;
 - Sub Bagian Keuangan dan Aset ;
 - Sub Bagian Umum dan Kepegawaian ;
- c. Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk terdiri dari :
 - Seksi Identitas Penduduk ;
 - Seksi Pindah Datang Pendudukan ;
 - Seksi Pendataan Pendudukan ;
- d. Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil, terdiri dari :
 - Seksi Kelahiran ;
 - Seksi Perkawinan dan Perceraian ;
 - Seksi Perubahan Status Anak, Perwarganegaraan dan Kematian ;
- e. Bidang Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan, terdiri dari :
 - Seksi Sistem Informasi Administrasi Kependudukan ;
 - Seksi Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan ;
 - Seksi Tata Kelola dan SDM Teknologi Informasi dan Komunikasi
- f. Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan, terdiri dari :
 - Seksi Kerjasama ;
 - Seksi Pemanfaatan Data dan Dokumen kependudukan ;
 - Seksi Inovasi Pelayanan ;
- g. Kelompok Jabatan Fungsional
- h. Kelompok Jabatan Pelaksana

Dalam rangka melaksanakan tugas dan kewajiban sebagaimana tugas pokoknya, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya menyelenggarakan fungsi sebagai berikut :

- a. Perumusan kebijakan bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk, Pelayanan Pencatatan Sipil, Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan;
- b. Pelaksanaan kebijakan sesuai bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk, Pelayanan Pencatatan Sipil, Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan;
- c. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk, Pelayanan Pencatatan Sipil, Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan;
- d. Pelaksanaan administrasi dinas bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk, Pelayanan Pencatatan Sipil, Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan; dan
- e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Walikota terkait dengan tugas dan fungsinya.

Undang-undang No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional mengamanatkan bahwa Pemerintah Daerah wajib menyusun Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah yang akan dijadikan acuan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) yang berfungsi sebagai dokumen perencanaan Satuan Kerja Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun kedepan.

Rencana Kerja Organisasi Perangkat Daerah selanjutnya disebut sebagai RENJA Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2018 – 2023 yang memuat tentang kebijakan, Program dan Kegiatan pembangunan yang menjadi Prioritas dan indikasi kegiatan khusus dijadikan pedoman penyusunan kebijakan umum APBD.

Dalam rangka menggerakkan suatu sistem pemerintahan yang baik melalui prinsip-prinsip Tata Pemerintahan (*Good Governance*), maka perlu disusun rencana

kerja Tahunan yang dapat mengatur program/ kegiatan yang dapat merespon kebutuhan masyarakat yang mengacu pada Visi dan Misi Walikota Palangka Raya dengan tujuan untuk pengembangan dan pembangunan daerah kedepan.

Dengan demikian sasaran penyusunan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2022 diharapkan dapat memfasilitasi serta berperan penting dalam pengembangan pembangunan melalui Pendaftaran dan Pendataan Penduduk sekaligus menjadi pedoman dalam pelaksanaan, evaluasi dan pengawasan untuk pencapaian target kinerja. Penyusunan Rencana Kerja Tahun Anggaran 2022 mengacu pada RENSTRA 2018 - 2023, dengan memfokuskan pada tahapan program dan kegiatan lanjutan ataupun kegiatan baru yang sesuai dengan RENSTRA 5 Tahunan tersebut.

1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil adalah:

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara RI Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 125 Tahun 2004, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) Sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-undang Nomor 12 Tahun 2008 tentang Perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 32 tahun 2004 tentang pemerintah daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4844);
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah

- (Lembaran Negara RI Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4438);
5. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
 6. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);
 7. Undang-undang Nomor 23 tahun 2014 Tentang Pemerintah Daerah
 8. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 49, Tambahan Lembaran Negara Tahun 2005 Nomor 4503);
 9. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
 10. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815);
 11. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
 12. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 Tentang Peraturan Perangkat Daerah;
 13. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Nasional Tahun 2010-2018;

14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata cara penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
16. Peraturan Daerah Kota Palangka Raya Nomor 12 Tahun 2008 Tentang Organisasi Dan Tata Kerja Pemerintah Daerah;
17. Peraturan Daerah Kota Palangka Raya Nomor 2 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Palangka Raya Tahun 2018-2023 (Lembaran Daerah Kota Palangka Raya Tahun 2019 Nomor 2);
18. Peraturan Daerah Kota Palangka Raya Nomor 6 Tahun 2019 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Palangka Raya (Lembaran Daerah Kota Palangka Raya Tahun 2019 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Kota Palangka Raya Nomor 2);
19. Peraturan Walikota Palangka Raya Nomor 43 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya.

1.3 Maksud dan Tujuan

1.3.1 Maksud

Rencana Kerja (RENJA) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya Tahun 2022 dimaksudkan untuk menetapkan dokumen perencanaan yang memuat program dan kegiatan Pembangunan Daerah menjadi tolak ukur penilaian keberhasilan kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya selama kurun waktu 1 (satu) tahun kedepan.

1.3.2 Tujuan

Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya Tahun 2022 dengan tujuan untuk dapat dijadikan sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan pembangunan di bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil 1 (satu) tahun kedepan agar terarah, efektif, efisien, terpadu dan terukur dalam rangka mewujudkan visi, misi, tujuan, sasaran dan program pembangunan yang telah ditetapkan antara lain:

1. Tersusunnya tujuan, sasaran peningkatan pelayanan, Target Capaian Kinerja, Serta Pengorganisasian Program Dan Kegiatan Pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya.
2. Terwujudnya Keselarasan Perencanaan Lima Tahunan Dengan Perencanaan Tahunan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya.
3. Terwujudnya Keselarasan Antara Dokumen Perencanaan Tahunan SKPD Dengan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
4. Terwujudnya dasar yang kokoh bagi keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan dan penganggaran.

1.4 Sistematika Penulisan

BAB I. PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan

1.4 Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.6 Evaluasi Pelaksanaan RENJA Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian RENSTRA Perangkat Daerah;
- 2.7 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah;
- 2.8 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah;
- 2.9 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.10 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan Sasaran RENJA Perangkat Daerah
- 3.3 Program dan Kegiatan
- 3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis
- 3.5 Penentuan Isu-isu Strategis

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V. PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan RENJA Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian RENSTRA Perangkat Daerah

Evaluasi pelaksanaan RENJA Disdukcapil Kota Palangka Raya tahun lalu dan pencapaian kinerja RENSTRA Perangkat Daerah ditujukan untuk mengidentifikasi sejauh mana kemampuan SKPD dalam melaksanakan program dan kegiatannya. Kajian (review) terhadap evaluasi pelaksanaan RENJA tahun lalu (tahun n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1) dikaitkan dengan pencapaian target RENSTRA SKPD berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan RENJA tahun-tahun sebelumnya.

Kegiatan evaluasi pelaksanaan RENJA SKPD tahun lalu dan pencapaian kinerja RENSTRA SKPD ditujukan untuk mengidentifikasi sejauh mana kemampuan SKPD dalam melaksanakan program dan kegiatannya, mengidentifikasi realisasi pencapaian target kinerja program dan kegiatan RENSTRA SKPD, serta hambatan dan permasalahan yang dihadapi.

Gambaran realisasi keuangan Belanja Langsung dan Belanja Tidak Langsung Tahun 2020 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya mendapatkan alokasi dana dari APBD-P sebesar **Rp.8.767.416.378,27**.

Realisasi anggaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya Kota Palangka Raya Tahun 2020 ialah Rp. 8.536.142.232,00 dari Pagu Anggaran Rp. 8.767.416.378,27 atau sebesar 97,36%, hal ini menunjukkan pencapaian telah mencapai nilai diatas 50% yang menunjukkan pencapaian cukup baik karena telah terserap lebih dari separu total pagu anggaran tahun 2020.

LAPORAN REALISASI FISIK DAN KEUANGAN

No.	NAMA SKPD	PAGU (Rp)	REALISASI KEUANGAN		REALISASI FISIK (%)
			Rp.	%	
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	8.767.416.378,27	8.536.142.232,00	97,36	97,36
	- Belanja Tidak Langsung	4.026.685.711,27	3.981.008.080,00	98,87	98,87
	- Belanja Langsung	4.740.730.667,00	4.555.134.152,00	96,09	96,09

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Analisis kinerja pelayanan berupa pengkajian terhadap capaian kinerja pelayanan SKPD dengan kinerja yang dibutuhkan sesuai target indikator sasaran dan dampak yang ditimbulkan atas kinerja pelayanan serta untuk mengidentifikasi permasalahan yang dihadapi untuk penyusunan program dan kegiatan dalam rangka peningkatan pelayanan. Untuk menganalisis kinerja pelayanan atau tingkat capaian kinerja sasaran dalam pelaksanaan program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil, digunakan beberapa indikator antara lain:

1. Akurasi Data Kependudukan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya.
2. Penataan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil.
3. Pemanfaatan Data Kependudukan.

Hasil analisis menunjukkan bahwa Tingkat Pencapaian kinerja pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya sampai dengan Tahun berjalan 2021 (n-1) dan untuk tahun n-2 (2020) hasilnya dapat dilihat sebagaimana Lampiran 1 dan Lampiran 2.

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Isu-isu penting adalah merupakan kondisi atau hal yang harus diperhatikan dalam perencanaan pembangunan, karena dampaknya yang signifikan bagi SKPD. Perumusan isu-isu penting dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi SKPD, dimaksudkan untuk menentukan permasalahan dan hambatan atas pelaksanaan

program dan kegiatan SKPD. Dalam penyelenggaraan tugas dan fungsinya, guna pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah sebagaimana yang dituangkan pada RPJMD, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Palangka Raya senantiasa dipengaruhi oleh isu-isu penting yang bersifat strategis, baik berupa kondisi, keadaan, atau peristiwa yang dampaknya dapat mempengaruhi pencapaian tujuan dan sasaran organisasi. Berdasarkan kajian hasil evaluasi penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Palangka Raya, khususnya pada kinerja pelayanan Administrasi Kependudukan selama ini, dapat diidentifikasi isu-isu penting sebagai berikut:

1. Kurang representatif ruang layanan.
2. Lambatnya layanan administrasi kependudukan.
3. Terbatas kemampuan layanan.
4. Terbatasnya anggaran

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya merupakan organisasi perangkat daerah yang dibentuk oleh Pemerintah Kota Palangka Raya melalui Peraturan Daerah Kota Palangka Raya Nomor 6 Tahun 2019 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Palangka Raya (Lembaran Daerah Kota Palangka Raya Tahun 2019 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Kota Palangka Raya Nomor 2) yang bertujuan untuk mendukung pemerintah mewujudkan pemerintahan yang baik (Good Governance) melalui Urusan Pemerintahan bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan yang diberikan kepada Kota Palangka Raya.

Dalam menyusun Rencana Strategis, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya sangat dipengaruhi oleh Misi ke-2 (dua) yaitu : “Mewujudkan kerukunan seluruh elemen masyarakat *smart society* (masyarakat cerdas)” untuk terwujudnya Visi Kota Palangka Raya periode 2018 – 2023 yaitu **“Terwujudnya Kota Palangka Raya yang Maju, Rukun dan Sejahtera untuk Semua”**.

Rencana Strategis mencakup Visi, Misi, Tujuan, Sasaran serta cara mencapai tujuan dan sasaran. Dalam satu periode Renstra, SKPD akan menuangkan ide-ide dan gagasan rancangan program kerja yang di implementasikan kedalam dalam bentuk kegiatan-kegiatan yang akan dilaksanakan oleh SKPD selama 5 (lima) tahun periode RENSTRA 2018-2023.

Untuk merealisasikan program kerja dan kegiatan sebagaimana yang telah di tetapkan kedalam RENSTRA SKPD, maka pada setiap awal tahun masing-masing SKPD menyusun Rencana Kinerja (RENJA) yang mengacu pada rancangan awal RENSTRA dengan memperhatikan kebutuhan SKPD dalam rangka percepatan pencapaian target kinerja yang telah ditetapkan setiap tahunnya.

Review terhadap rancangan awal RKPd berisikan uraian mengenai :

1. Proses yang dilakukan yaitu membandingkan antara rancangan awal RKPd dengan hasil analisis kebutuhan.
2. Penjelasan mengenai alasan proses tersebut dilakukan.
3. Penjelasan temuan-temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan rancangan awal RKPd, misalnya terdapat rumusan program dan kegiatan baru yang tidak dapat di rancangan awal RKPd atau program dan kegiatan cocok namun besarnya berbeda.
4. Berikut ini ditampilkan review terhadap Rancangan Awal RKPd pada Lampiran 3.

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat, rencana program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya Tahun Anggaran 2022 yang dilaksanakan sejalan dengan keinginan masyarakat, bahwa program dan kegiatan yang akan dilaksanakan hanya sebagian dari usulan masyarakat namun secara keseluruhan sebenarnya program dan kegiatan yang dilaksanakan telah menggambarkan keinginan dari masyarakat tersebut.

Berdasarkan berita Acara hasil musyawarah rencana pembangunan (Musrenbang) yang diselenggarakan oleh Pemerintah Kota Palangka Raya, usulan masyarakat secara khusus yang ditujukan kepada Dinas Kependudukan dan

Pencatatan Sipil tidak ada. Dengan demikian pelayanan yang diberikan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya dapat diasumsikan tidak menemui kendala bagi masyarakat umum, namun demikian Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya akan terus berupaya meningkatkan pelayanan kepada masyarakat dengan membuat inovasi-inovasi dalam bidang pelayanan publik.

Kajian Usulan Program dan Kegiatan dari Masyarakat

No.	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kerja	Besaran/ Volume	Catatan
-	-	-	-	-	-

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap kebijakan Nasional

Telaahan terhadap kebijakan Nasional dan sebagaimana dimaksud, yaitu penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan Nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi SKPD.

Indonesia merupakan Negara urutan keempat di dunia dengan besaran jumlah penduduk setelah China, India dan Amerika Serikat. Dengan kondisi jumlah penduduk yang sedemikian besar ini, maka penyelenggaraan Administrasi Kependudukan secara tertib, teratur, berkesinambungan dan modern menuju tertib database, tertib NIK, tertib Dokumen Kependudukan sebagaimana Program Nasional merupakan suatu keniscayaan yang harus dilaksanakan. Hal tersebut harus dilakukan agar pembangunan yang pada dasarnya obyek dan subyeknya adalah penduduk, dapat dikelola dengan perencanaan yang baik.

Arah Kebijakan dan Strategi yang ditempuh oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil adalah peningkatan kualitas data dan informasi kependudukan yang memadai, akurat dan tepat waktu untuk RENJA Disdukcapil Tahun 2022 dijadikan basis dalam memberikan pelayanan dasar kepada masyarakat dan sekaligus pengembangan kebijakan dan program pembangunan, antara lain melalui :

- a. Peningkatan cakupan registrasi vital dan pengembangan registrasi vital terpadu;
- b. Peningkatan sosialisasi pentingnya dokumen bukti kewarga-negaraan bagi seluruh penduduk;
- c. Peningkatan diseminasi, aksesibilitas dan pemanfaatan data dan informasi kependudukan bagi pemangku kebijakan untuk perencanaan pembangunan; dan
- d. Peningkatan kapasitas SDM data dan informasi kependudukan Agenda Pembangunan Nasional merupakan tugas dan tanggung jawab bersama, dari Pemerintah Pusat, Pemerintah Propinsi sampai Pemerintah Kabupaten/Kota.

Sasaran, Arah Kebijakan dan Strategi yang ditentukan juga harus menjadi Agenda Pembangunan Pemerintah Kabupaten/Kota dengan mengintegrasikan ke dalam perencanaan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan.

Dalam rangka merealisasikan Visi Kota Palangka Raya periode 2018 – 2023 yaitu **“Terwujudnya Kota Palangka Raya yang Maju, Rukun dan Sejahtera untuk Semua”**, yang mana Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya menjalankan misi ke-2 (dua) yaitu **“Mewujudkan kerukunan seluruh elemen masyarakat *smart society* (masyarakat cerdas)”**, maka hal yang tidak kalah penting adalah memperhatikan UU Nomor 23 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah.

Dalam lampiran UU Nomor 23 Tahun 2014 terdapat pembagian wewenang urusan pemerintah pusat dengan pemerintah daerah yaitu pada pembagian urusan pemerintahan bidang Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil yaitu:

NO	SUB URUSAN	PEMERINTAH PUSAT	DAERAH PROVINSI	DAERAH KABUPATEN/KOTA
1	2	3	4	5
1.	Pendaftaran Penduduk	a. Penetapan sistem pendaftaran penduduk secara nasional. b. Pemberian Nomor Induk Kependudukan (NIK). c. Penetapan spesifikasi dan penyediaan blangko KTP-El. d. Penetapan spesifikasi dan penyediaan blangko dokumen kependudukan selain blangko KTP-El.	---	Pelayanan pendaftaran penduduk.
2.	Pencatatan Sipil	a. Penetapan sistem pencatatan sipil secara nasional. b. Penetapan spesifikasi blangko dokumen pencatatan sipil.	---	Pelayanan pencatatan sipil.
3.	Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	a. Verifikasi dan validasi data kependudukan dari Daerah kabupaten/kota. b. Pengelolaan dan penyajian <i>database</i> kependudukan nasional.		a. Pengumpulan data kependudukan. b. Pemanfaatan dan penyajian <i>database</i> kependudukan kabupaten/kota.
4.	<i>Profile</i> Kependudukan	Penyusunan <i>profile</i> kependudukan nasional.	Penyusunan <i>profile</i> kependudukan provinsi.	Penyusunan <i>profile</i> kependudukan kabupaten/kota.

Berdasarkan tabel di atas, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya sebagai instansi pelaksana urusan Pemerintahan dalam bidang Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil di daerah telah melaksanakan semua Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil di tingkat daerah, berupa Pelayanan Pendaftaran Penduduk, Pelayanan Pencatatan Sipil, Pengumpulan Data Kependudukan, Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan Kabupaten/Kota, Penyusunan Profil Kependudukan Kabupaten/Kota.

3.2 Tujuan dan Sasaran RENJA Perangkat Daerah

Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi, sebagai hasil akhir yang akan dicapai atau dihasilkan dalam kurun waktu tertentu, jangka waktu 1 (satu) Tahun sampai dengan 5 (lima) Tahun. Adapun Tujuan yang ingin dicapai Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya sebagai berikut:

1. Meningkatnya pelayanan administrasi kependudukan yang cepat, tepat, mudah, efektif dan efisien.
2. Mewujudkan dan mengembangkan sistem penyelenggaraan administrasi kependudukan yang berbasis SIAK melalui peningkatan kualitas SDM.
3. Terwujudnya pranata hukum, serta peran serta masyarakat yang mendukung proses pendaftaran penduduk, pencatatan sipil guna memberikan kepastian dan perlindungan sesuai hak-hak penduduk.
4. Terwujudnya keserasian, keselarasan dan keseimbangan antara jumlah, kualitas dan persebaran penduduk dengan daya dukung alam dan daya tampung lingkungan.
5. Terwujudnya perencanaan kependudukan sebagai dasar perencanaan dan perumusan pengembangan daerah yang berorientasi pada peningkatan kesejahteraan penduduk melalui peningkatan kesadaran masyarakat akan pentingnya arti administrasi kependudukan.

Sedangkan sasaran yang hendak dicapai adalah :

1. Terciptanya iklim yang kondusif bagi terselenggaranya pelayanan administrasi kependudukan yang baik dan dapat dipertanggungjawabkan.

2. Meningkatnya kualitas pelayanan informasi dan pengembangan data base kependudukan.
3. Terciptanya peraturan perundang-undangan yang dapat memberikan kepastian dan perlindungan sesuai hak-hak penduduk.
4. Terciptanya keserasian, keselarasan dan keseimbangan antara pertumbuhan penduduk dan daya tampung lingkungan.
5. Terciptanya keserasian,keselarasan dan keseimbangan antara pertumbuhan penduduk dan daya tampung lingkungan
6. Terlaksananya program sosialisasi kepada masyarakat dalam rangka peningkatan kesadaran akan arti pentingnya administrasi kependudukan.

3.3 Program dan Kegiatan

Program dan kegiatan adalah cara untuk melaksanakan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan serta upaya yang dilakukan untuk mengetahui capaian keberhasilan sasaran dan tujuan. Program dimaksudkan sebagai kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan SKPD guna mencapai sasaran tertentu. Dengan adanya program dan kegiatan, diharapkan dapat menyelesaikan permasalahan-permasalahan yang dihadapi, menjawab tantangan pembangunan, serta memaksimalkan peluang yang ada. Rencana pelaksanaan program-program yang akan diwujudkan pada tahun 2022 sebanyak 5 Program dan 13 Kegiatan sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota.

- Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
- Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
- Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
- Administrasi Umum Perangkat Daerah
- Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
- Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

2. PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK

- Pelayanan Pendaftaran Penduduk
- Penataan Pendaftaran Penduduk

3. PROGRAM PENCATATAN SIPIL

- Pelayanan Pencatatan Sipil

4. PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

- Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan
- Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan

5. PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN

- Penyusunan Profil Kependudukan

Di bawah ini dijabarkan rencana pelaksanaan program-program yang akan diwujudkan pada tahun 2022 sebanyak 5 Program dan 13 Kegiatan.

3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis

Terkait dengan Rencana Tata Ruang dan Wilayah Kota Palangka Raya, direncanakan pengembangan kawasan strategis yang sedemikian rupa sehingga dapat diakomodasi seluruh kebutuhan lahan warga Kota Palangka Raya untuk keperluan perumahan, kantor, perdagangan, perindustrian dan area kegiatan umum termasuk areal transportasi.

Sesuai dengan Rencana Umum Tata Ruang (RUTR) Kota Palangka Raya, Penataan Ruang Kota Palangka Raya diarahkan untuk mewujudkan pemanfaatan ruang wilayah yang mantap, efisien, efektif dan optimal serta berkesinambungan sesuai dengan kebutuhan, karakteristik dan kemampuan daya dukung lahan yang tersedia. Konsep dasar rencana menciptakan struktur pelayanan yang berjenjang mulai dari pusat kota, sub pusat kota dan pusat lingkungan. Sedangkan konsep bentuk kota adalah dengan memanfaatkan Jalan Lingkar yang ada sebagai pembentuk kota, sehingga bentuk kota mendekati bentuk pusat jamak yang berjenjang sehingga menjamin terdistribusinya kegiatan pembangunan kota.

Pola perwilayahan pembangunan diarahkan untuk meningkatkan pemerataan pembangunan sesuai dengan potensi lahan dan kecenderungan perkembangan yang serasi, selaras, seimbang dan terintegrasi dalam sistem kota. Berdasarkan

pertimbangan tersebut, rencana penggunaan lahan di Kota Palangka Raya diperuntukkan untuk kawasan perumahan dan permukiman, kawasan perdagangan dan jasa komersial, kawasan perkantoran, kawasan kesehatan, kawasan pendidikan tinggi, pengembangan fasilitas penunjang kegiatan permukiman, Ruang Terbuka Hijau, kawasan industri, kawasan pariwisata, kawasan khusus dan kawasan konservasi.

3.5 Penentuan Isu – Isu Strategis

Penyelenggaraan pelayanan bidang Administrasi kependudukan dan Pencatatan Sipil yang dilaksanakan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya secara berkesinambungan selalu dalam proses pembenahan dan perbaikan namun upaya tersebut masih menyisihkan adanya pelayanan yang belum optimal. Permasalahan yang di alami Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka raya sebagai berikut:

- Belum memadainya perangkat Teknologi Informasi dan Sarana Prasarana Pendukung Pelayanan Administrasi Kependudukan.
- Belum Optimalnya Sosialisasi tentang Administrasi Kependudukan.
- Belum Optimalnya SDM Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.
- Belum Optimalnya Anggaran yang mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi adminduk.

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana Kerja (RENJA) SKPD adalah dokumen perencanaan SKPD untuk periode 1 (satu) tahun, yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Renja Dukcapil Kota Palangka Raya merupakan dokumen perencanaan untuk periode 1 (satu) tahun. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional mewajibkan setiap Organisasi Perangkat Daerah untuk menyusun Rencana Kerja (RENJA) SKPD sebagai pedoman kerja selama periode 1 (satu) tahun dan berfungsi untuk menterjemahkan perencanaan strategis lima tahunan kedalam perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional. Proses penyusunan RENJA Dukcapil Kota Palangka Raya mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam RKPD Kota Palangka Raya. Oleh karena itu penyusunan RENJA dapat dikerjakan secara simultan/paralel dengan penyusunan RKPD, dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap kondisi, evaluasi pelaksanaan RENJA tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian RENSTRA Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya.

RENJA adalah dokumen perencanaan untuk periode 1 (satu) tahun yang disusun dengan maksud untuk memberikan arah dan acuan dalam penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan pembangunan dilingkup Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya dalam penyelenggaraan pembangunan daerah.

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja Tahun 2022 ini merupakan dokumen perencanaan yang disusun berdasarkan Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya, yang merupakan rangkaian rencana tindakan dan kegiatan yang mendasar dan berorientasi pada hasil yang ingin dicapai pada akhir tahun.

Rencana Kerja memuat tujuan dan sasaran, program kegiatan yang harus diimplementasikan oleh seluruh jajaran organisasi dalam rangka pencapaian tujuan dan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya, juga implementasi RENSTRA Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya. RENJA 2022 disusun sebagai perencanaan operasional tahunan pembangunan bidang Administrasi Kependudukan di Kota Palangka Raya untuk tahun 2022.

Dengan mengintegrasikan berbagai sumber daya yang dimiliki, penyusunan RENJA 2022 juga diharapkan mampu mengantisipasi sekaligus menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategis baik di internal Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya maupun di lingkup daerah. Keberhasilan pelaksanaan Rencana Kerja tahunan Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya 2022 sangat bergantung pada komitmen penyelenggara sendiri.

Untuk itu Rencana Kerja 2022 ini agar menjadi pedoman bagi penyelenggara di lingkungan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya selama kurun waktu satu tahun mendatang.

Dengan tersusunnya RENJA Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Palangka Raya tahun 2022 semoga dapat bermanfaat bagi semua pihak, dan mampu mendorong pencapaian tujuan dan sasaran pembangunan di dalam dokumen RKPD yang akan sekaligus mendukung pencapaian Visi Pemerintah Daerah Kota Palangka Raya.

Palangka Raya, 30 April 2021

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KOTA PALANGKA RAYA

H. AFENDIE, S.H

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP. 19610829 198603 1 004

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Palangkaraya
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023							
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)				
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target					
2		URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR																
2	12	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL										7,393,910,794		10,834,765,197				
2	12	01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA										5,752,747,971		8,429,969,314			
2	12	01	2.0 1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah										144,831,750		212,221,963		
2	12	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersusunnya Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	7 Dokumen		35,680,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	52,281,904
2	12	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersusunnya RKA , DPA serta RKAP dan DPPA		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	12 Bulan		69,151,750	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	101,328,059
2	12	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersusunnya Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	12 Bulan		40,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	58,612,000
2	12	01	2.0 2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah										3,700,586,723		5,442,717,425		
2	12	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersedianya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	14 Bulan		3,531,044,439	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	5,194,287,116
2	12	01	2.02	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersusunnya Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan,	12 Bulan	12 Bulan		150,422,284	Dana Transfer Umum-Dana		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	220,413,773

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Palangkaraya
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
			ASN		Semua Kelurahan					Alokasi Umum				
2 12 01 2.02 04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Laporan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	12 Bulan		19,120,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	28,016,536
2 12 01 2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah								68,750,000					100,739,375
2 12 01 2.05 02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersedianya Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	90 Orang		53,750,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	78,759,875
2 12 01 2.05 10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersedianya Sosialisasi Peraturan Perundang - Undangan		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	5 Kali		0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	0
2 12 01 2.05 11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersedianya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	6 Kali		15,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	21,979,500
2 12 01 2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah								196,072,688					287,305,310
2 12 01 2.06 01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	12 Bulan		0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	0

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Palangkaraya
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022						Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
2 12 01 2.06 02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	12 Bulan		13,835,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	20,272,426
2 12 01 2.06 05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	10 Dokumen		5,624,688	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	8,241,855
2 12 01 2.06 06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	12 Bulan		16,495,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	24,170,124
2 12 01 2.06 08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersedianya Fasilitasi Kunjungan Tamu		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	12 Bulan		6,250,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	9,158,125
2 12 01 2.06 09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersedianya Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	12 Bulan		153,868,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	225,462,780
2 12 01 2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah								34,997,625				51,282,020	
2 12 01 2.07 05	Pengadaan Mebel	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersedianya Pengadaan Mebel		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan,	12 Bulan	7 Set		0	Dana Transfer Umum-Dana		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	0

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Palangkaraya
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
					Semua Kelurahan					Alokasi Umum				
2 12 01 2.07 10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	12 Bulan		34,997,625	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	51,282,020
2 12 01 2.07 11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	12 Bulan		0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	0
2 12 01 2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah								1,384,601,885					2,009,077,154
2 12 01 2.08 01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersedianya Jasa Surat Menyurat		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	12 Bulan		0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	0
2 12 01 2.08 02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersedianya jasa Komunikasi sumber daya air dan listrik		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	12 Bulan		196,199,760	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	287,491,508
2 12 01 2.08 03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	12 Bulan		0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	0

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Palangkaraya
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022						Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
2 12 01 2.08 04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	12 Bulan		1,188,402,125	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	1,721,585,646
2 12 01 2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah							222,907,300						326,626,067
2 12 01 2.09 01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	12 Bulan		77,598,300	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	113,704,789
2 12 01 2.09 02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	12 Bulan		32,132,250	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	47,083,386
2 12 01 2.09 06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersedianya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	12 Bulan		20,440,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	29,950,732
2 12 01 2.09 09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersedianya Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	12 Bulan		58,146,750	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	85,202,433
2 12 01 2.09 10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang	Tersedianya Pemeliharaan Rutin /		Kota Palangkaraya	12 Bulan	12 Bulan		24,830,000	Dana Transfer		Cakupan Layanan Urusan Penunjang	12 Bulan	36,383,399

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Palangkaraya
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
	Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kegiatan Pemerintahan	Berkala Gedung Kantor		a, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan					Umum-Dana Alokasi Umum		Kegiatan Pemerintahan		
2 12 01 2.09 11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	Tersedianya Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	12 Bulan		9,760,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	14,301,328
2 12 02	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK								310,000,000					454,243,000
2 12 02 2.0 1	Pelayanan Pendaftaran Penduduk								160,000,000					234,448,000
2 12 02 2.01 01	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Jumlah Layanan Program Pendaftaran Penduduk	Tersedianya Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	12 Bulan		0	Dana Insentif Daerah		Jumlah Layanan Program Pendaftaran Penduduk	12 Bulan	0
2 12 02 2.01 02	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk	Jumlah Layanan Program Pendaftaran Penduduk	Tersedianya Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas pelaporan peristiwa Kependudukan		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	5 Dokumen		140,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Layanan Program Pendaftaran Penduduk	12 Bulan	205,142,000
2 12 02 2.01 03	Penyelesaian Masalah Pendaftaran Penduduk	Jumlah Layanan Program Pendaftaran Penduduk	Tersedianya Penyelesaian Pendaftaran Penduduk		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	12 Laporan		20,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Layanan Program Pendaftaran Penduduk	12 Bulan	29,306,000
2 12 02 2.0 2	Penataan Pendaftaran Penduduk								150,000,000					219,795,000

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Palangkaraya
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023				
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target		
2 12 02 2.02 02	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku terkait Pendaftaran Penduduk sesuai dengan kebutuhan	Jumlah Layanan Program Pendaftaran Penduduk	Tersedianya Pengadaan Blangko,Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-EL ,Formulir dan buku untuk pelayanan pendaftaran penduduk dan pencatatan sipil sesuai dengan kebutuhan		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 Bulan	5 Dokumen		150,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Layanan Program Pendaftaran Penduduk	12 Bulan	219,795,000	
2 12 03	PROGRAM PENCATATAN SIPIL							49,942,635						73,180,943	
2 12 03 2.0 1	Pelayanan Pencatatan Sipil							49,942,635							73,180,943
2 12 03 2.01 01	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Jumlah Data/Dokumen dalam Program Pencatatan Sipil	Terlaksananya Pencatatan , Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	7 Dokumen	5 Dokumen		49,942,635	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Data/Dokumen dalam Program Pencatatan Sipil	7 Dokumen	73,180,943	
2 12 03 2.01 02	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Jumlah Data/Dokumen dalam Program Pencatatan Sipil	Masyarakat terlayani dengan baik		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	7 Dokumen	2 Laporan		0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Data/Dokumen dalam Program Pencatatan Sipil	7 Dokumen	0	
2 12 04	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN							1,163,084,313							1,704,267,443
2 12 04 2.0 1	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan							1,108,184,000							1,623,822,015
2 12 04 2.01 01	Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	Jumlah Data/Dokumen Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Tersedianya Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	17 Dokumen	12 Dokumen		1,073,184,000	Dana Transfer Khusus - Dana Alokasi Khusus Non Fisik		Jumlah Data/Dokumen Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	17 Dokumen	1,572,536,515	

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Palangkaraya
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022						Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
2 12 04 2.01 02	Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Data/Dokumen Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Tersedianya Kerjasama Pemanfaatan Data		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	17 Dokumen	5 Dokumen		35,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Data/Dokumen Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	17 Dokumen	51,285,500
2 12 04 2.03	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan							54,900,313						80,445,428
2 12 04 2.03 04	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Data/Dokumen Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Terlaksananya Penyelenggaraan Pemanfaatan Data		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	17 Dokumen	12 Bulan		4,918,750	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Data/Dokumen Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	17 Dokumen	7,207,444
2 12 04 2.03 08	Penyajian Data Kependudukan Yang Akurat dan dapat Dipertanggungjawabkan	Jumlah Data/Dokumen Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Tersedianya Penyajian Data Kependudukan Yang Akurat dan Dapat Di pertanggung jawabkan		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	17 Dokumen	12 Bulan		49,981,563	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Data/Dokumen Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	17 Dokumen	73,237,984
2 12 05	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN							118,135,875						173,104,497
2 12 05 2.01	Penyusunan Profil Kependudukan							118,135,875						173,104,497
2 12 05 2.01 01	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Jumlah Data/Dokumen Program Pengelolaan Profil Kependudukan	Tersedianya Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten / Kota		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	14 Dokumen	12 Dokumen		54,345,625	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Data/Dokumen Program Pengelolaan Profil Kependudukan	14 Dokumen	79,632,644
2 12 05 2.01 02	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	Jumlah Data/Dokumen Program Pengelolaan Profil Kependudukan	Tersedianya Penyusunan Profil Data Perkembangan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan Lain		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	14 Dokumen	2 Dokumen		63,790,250	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Jumlah Data/Dokumen Program Pengelolaan Profil Kependudukan	14 Dokumen	93,471,853
TOTAL									7,393,910,794					10,834,765,197

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Palangkaraya
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Indikator Kinerja				Pagu Indikatif (Rp.)	Prakiraan Maju (Rp.)	Keterangan		
																			Capaian Program		Keluaran Sub Kegiatan					Hasil Kegiatan	
																			Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target				Tolok Ukur	Target
2																											
2	12																					7,393,910,794	10,834,765,197				
2	12	01																				5,752,747,971	8,429,969,314				
2	12	01	2.01																			144,831,750	212,221,963				
2	12	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersusunnya Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Dokumen										71,360,000	104,563,808				
2	12	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersusunnya RKA, DPA serta RKAP dan DPPA	12 Bulan										69,151,750	101,328,059				
2	12	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersusunnya Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	12 Bulan										40,000,000	58,612,000				
2	12	01	2.02																			3,700,586,723	5,442,717,425				
2	12	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersedianya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	14 Bulan										3,531,044,439	5,194,287,116				
2	12	01	2.02	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan,	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersusunnya Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Bulan										150,422,284	220,413,773				

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Palangkaraya
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)	Prakiraan Maju (Rp.)	Keterangan
					Capaian Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target			
				Semua Kelurahan									
2 12 01 2.02 04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Laporan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Bulan			19,120,000	28,016,536	
2 12 01 2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah									68,750,000	100,739,375		
2 12 01 2.05 02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersedianya Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	90 Orang			53,750,000	78,759,875	
2 12 01 2.05 10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersedianya Sosialisasi Peraturan Perundang - Undangan	5 Kali			0	0	
2 12 01 2.05 11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersedianya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	6 Kali			15,000,000	21,979,500	
2 12 01 2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah									196,072,688	287,305,310		
2 12 01 2.06 01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan	12 Bulan			0	0	

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Palangkaraya
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)	Prakiraan Maju (Rp.)	Keterangan
					Capaian Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target			
2 12 01 2.06 02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12 Bulan			13,835,000	20,272,426	
2 12 01 2.06 05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	10 Dokumen			5,624,688	8,241,855	
2 12 01 2.06 06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - undangan	12 Bulan			16,495,000	24,170,124	
2 12 01 2.06 08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersedianya Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Bulan			6,250,000	9,158,125	
2 12 01 2.06 09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersedianya Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Bulan			153,868,000	225,462,780	
2 12 01 2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah										34,997,625	51,282,020	
2 12 01 2.07 05	Pengadaan Mebel	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersedianya Pengadaan Mebel	7 Set			0	0	

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Palangkaraya
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)	Prakiraan Maju (Rp.)	Keterangan
					Capaian Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target			
				Kelurahan									
2 12 01 2.07 10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	12 Bulan			34,997,625	51,282,020	
2 12 01 2.07 11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	12 Bulan			0	0	
2 12 01 2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah										1,384,601,885	2,009,077,154	
2 12 01 2.08 01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	12 Bulan			0	0	
2 12 01 2.08 02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersedianya jasa Komunikasi sumber daya air dan listrik	12 Bulan			196,199,760	287,491,508	
2 12 01 2.08 03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12 Bulan			0	0	
2 12 01 2.08 04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan,	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersedianyan Jasa Pelayanan Umum Kantor	12 Bulan			1,188,402,125	1,721,585,646	

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Palangkaraya
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)	Prakiraan Maju (Rp.)	Keterangan
					Capaian Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target			
				Semua Kelurahan									
2 12 01 2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah									222,907,300	326,626,067		
2 12 01 2.09 01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional	12 Bulan			77,598,300	113,704,789	
2 12 01 2.09 02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional	12 Bulan			32,132,250	47,083,386	
2 12 01 2.09 06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersedianya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	12 Bulan			20,440,000	29,950,732	
2 12 01 2.09 09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersedianya Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	12 Bulan			58,146,750	85,202,433	
2 12 01 2.09 10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersedianya Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	12 Bulan			24,830,000	36,383,399	

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Palangkaraya
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)	Prakiraan Maju (Rp.)	Keterangan
					Capaian Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target			
2 12 01 2.09 11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan Layanan Urusan Penunjang Kegiatan Pemerintahan	12 Bulan	Tersedianya Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	12 Bulan			9,760,000	14,301,328	
2 12 02	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK									310,000,000	454,243,000		
2 12 02 2.01	Pelayanan Pendaftaran Penduduk									160,000,000	234,448,000		
2 12 02 2.01 01	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7) Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Layanan Program Pendaftaran Penduduk	12 Bulan	Tersedianya Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	12 Bulan			0	0	
2 12 02 2.01 02	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Layanan Program Pendaftaran Penduduk	12 Bulan	Tersedianya Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas pelaporan peristiwa Kependudukan	5 Dokumen			140,000,000	205,142,000	
2 12 02 2.01 03	Penyelesaian Masalah Pendaftaran Penduduk	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Layanan Program Pendaftaran Penduduk	12 Bulan	Tersedianya Penyelesaian Pendaftaran Penduduk	12 Laporan			20,000,000	29,306,000	
2 12 02 2.02	Penataan Pendaftaran Penduduk									150,000,000	219,795,000		
2 12 02 2.02 02	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku terkait Pendaftaran Penduduk sesuai dengan Kebutuhan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Layanan Program Pendaftaran Penduduk	12 Bulan	Tersedianya Pengadaan Blangko, Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-EL, Formulir dan buku untuk pelayanan pendaftaran penduduk	5 Dokumen			150,000,000	219,795,000	

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Palangkaraya
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)	Prakiraan Maju (Rp.)	Keterangan
					Capaian Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target			
							dan pencatatan sipil sesuai dengan kebutuhan						
2 12 03	PROGRAM PENCATATAN SIPIL									49,942,635	73,180,943		
2 12 03 2.01	Pelayanan Pencatatan Sipil									49,942,635	73,180,943		
2 12 03 2.01 01	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Data/Dokumen dalam Program Pencatatan Sipil	7 Dokumen	Terlaksananya Pencatatan , Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	5 Dokumen			49,942,635	73,180,943	
2 12 03 2.01 02	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Data/Dokumen dalam Program Pencatatan Sipil	7 Dokumen	Masyarakat terlayani dengan baik	2 Laporan			0	0	
2 12 04	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN									1,163,084,313	1,704,267,443		
2 12 04 2.01	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan									1,108,184,000	1,623,822,015		
2 12 04 2.01 01	Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7) Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Data/Dokumen Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	17 Dokumen	Tersedianya Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	12 Dokumen			2,146,368,000	3,145,073,030	
2 12 04 2.01 02	Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Data/Dokumen Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	17 Dokumen	Tersedianya Kerjasama Pemanfaatan Data	5 Dokumen			35,000,000	51,285,500	
2 12 04 2.03	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan									54,900,313	80,445,428		

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Palangkaraya
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)	Prakiraan Maju (Rp.)	Keterangan
					Capaian Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target			
2 12 04 2.03 04	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Data/Dokumen Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	17 Dokumen	Terlaksananya Penyelenggaraan Pemanfaatan Data	12 Bulan			4,918,750	7,207,444	
2 12 04 2.03 08	Penyajian Data Kependudukan Yang Akurat dan dapat Dipertanggungjawabkan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Data/Dokumen Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	17 Dokumen	Tersedianya Penyajian Data Kependudukan Yang Akurat dan Dapat Di pertanggung jawabkan	12 Bulan			49,981,563	73,237,984	
2 12 05	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN										118,135,875	173,104,497	
2 12 05 2.01	Penyusunan Profil Kependudukan										118,135,875	173,104,497	
2 12 05 2.01 01	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Data/Dokumen Program Pengelolaan Profil Kependudukan	14 Dokumen	Tersedianya Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten / Kota	12 Dokumen			54,345,625	79,632,644	
2 12 05 2.01 02	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik (M2S7)		Kota Palangkaraya, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Data/Dokumen Program Pengelolaan Profil Kependudukan	14 Dokumen	Tersedianya Penyusunan Profil Data Perkembangan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan Lain	2 Dokumen			63,790,250	93,471,853	
TOTAL											7,393,910,794	10,834,765,197	

Palangka Raya, 30 April 2021
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KOTA PALANGKA RAYA

H. AFENDIE, S.H
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19610829 198603 1 004