

<div></div> <div>PEMERINTAH KOTA PALANGKA RAYA DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN KOTA PALANGKA RAYA</div> <div>Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Seksi Kemitraan Informasi dan Komunikasi Publik</div>	Nomor SOP	IV. 3.
	Tanggal Pembuatan	11 September 2017
	Tanggal Efektif	11 September 2017
	Tanggal Revisi	-
	Disahkan oleh	KEPALA DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN KOTA PALANGKA RAYA Drs. MURNI Pembina Tk I NIP. 19610923 199103 1 004
	Nama SOP	PENGLOLAAN MEDIA INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK
Dasar Hukum :	Kualifikasi Pelaksana :	
1. Undang – Undang No 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik 2. Undang – Undang No 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik 2. Peraturan Pemerintah RI No 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan UU No 14 Tahun 2008 3. Peraturan Komisi Informasi No 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik 4. Peraturan Daerah Kota Palangka Raya No 7 Tahun 2013 tentang Transparansi Penyelegaraan Pemerintahan dan Partisipasi Masyarakat	1. Memahami Tupoksi Dalam Pengelolaan Media 2. Mampu Menggunakan Perlatan Komputer dan Media/Alat Komunikasi 3. Kepala Dinas 4. Kabid Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik 5. Kasi Kemitraan Informasi dan Komunikasi Publik 6. Pelaksana	
Keterkaitan :	Peralatan/Perlengkapan :	
SOP Pengelolaan Media Informasi dan Komunikasi Publik	1. Komputer / Laptop 2. Alat Komunikasi 3. Pedoman Penyuluhan	
Peringatan :	Pencatatan dan Pendataan :	

IV. 3. PENGELOLAAN MEDIA INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK

No.	Kegiatan/Aktivitas	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan
		Staf Seksi Kemitraan Informasi dan Komunikasi Publik	Kepala Seksi Kemitraan Informasi dan Komunikasi Publik	Kepala Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Sekretaris	Kepala Dinas	Syarat/ Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Mengumpulkan informasi	Data Informasi						2 Hari		
2.	Inventarisir serta menyusun informasi		1					240 Menit		
3.	Mengevaluasi Informasi		Data	2				2 Hari		
4.	Pengelolaan Informasi melalui media pemerintah daerah dan non pemerintah daerah	Proses		Data		Laporan Informasi		2 Hari		Koordinasi masalah media informasi
5.	Pengelolaan Layanan Informasi Media Elektronik		Proses			Laporan /		120 Menit		
6.	Distribusi Informasi ke Media dan Website		Informasi Media Publik					60 Menit		