



PEMERINTAH KOTA PALANGKA RAYA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan G.Obos XI Lingkar Dalam, Jekan Raya, Palangka Raya, Kalimantan Tengah 73111,
Telepon (0536) 3239164 - 3242390, Faksimile (0536) 3242390,
Laman bkpsdm.palangkaraya.go.id, Pos-el@palangkaraya.go.id

Palangka Raya, 24 September 2024

Nomor : 870/357/BKPSDM.PK2PA.03/IX/2024
Sifat : Segera
Lampiran : 1 (satu) eksemplar
Hal : Pelaksanaan Ujian Dinas Tingkat I dan
Tingkat II di Lingkungan Pemerintah
Provinsi Kalimantan Tengah Tahun
2024

Yth. Kepala Perangkat Daerah/Unit Kerja
di Lingkungan Pemerintah Kota Palangka Raya
di –
PALANGKA RAYA

Sehubungan dengan akan diselenggarakannya Ujian Dinas Tingkat I dan Tingkat II di Lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2024 oleh Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Kalimantan Tengah bagi Pegawai Negeri Sipil (PNS) Pemerintah Kota Palangka Raya yang telah memiliki pangkat/Golongan Pengatur Tingkat I (II/d) dan Penata Tingkat I (III/d) yang memenuhi persyaratan.

Diharapkan untuk dapat meneruskan informasi ini untuk kemudian mengusulkan PNS di Lingkungan Perangkat Daerah (PD) masing-masing **yang dinilai telah memenuhi persyaratan** sebagaimana tersebut dalam Surat Sekretaris Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Nomor 800/423/III.1/BKD Tanggal 19 September 2024 Hal Pelaksanaan Ujian Dinas Tingkat I dan II di Lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2024 (surat terlampir).

Untuk tertib administrasi, Peserta Ujian Dinas diharapkan membaca dan memahami pedoman dengan cermat dan **wajib** melakukan registrasi dengan mengisi *form* secara **online** pada **link google form** : bit.ly/PendaftaranUjianDinas2024, **bagi yang tidak mendaftar dinyatakan gugur**. Semua berkas persyaratan di **scan** menjadi satu *file* PDF **maksimal 1 MB** dan dikirim via *email* : pengembangankarir.bkpp.pky@gmail.com **paling lambat Senin, tanggal 30 September 2024 pukul 11.00 WIB**.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kota Palangka Raya,



MARDIAN ARDI, S.T., M.T
Pembina Tk. I / (IV/b)
NIP 197209061999031007

Tembusan disampaikan kepada Yth :

1. Pj. Wali Kota Palangka Raya di Palangka Raya;
2. Plh. Sekretaris Daerah Kota Palangka Raya di Palangka Raya;
3. Inspektur Kota Palangka Raya di Palangka Raya.



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TENGAH
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan RTA. Milono Nomor 01 Palangka Raya 73111
Telepon/Faksimile (0536) 3221716 email.sekda@kalteng.go.id

Palangka Raya, 19 September 2024

Nomor : 800/ 423 /III.1/BKD
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) Berkas
Hal : Pelaksanaan Ujian Dinas Tingkat I dan II di Lingkungan
Pemerintah Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2024

Kepada

Yth. 1. Bupati/ Walikota se-Kalimantan Tengah
2. Kepala Dinas/ Badan/ Kantor/ Unit Satuan Kerja di Lingkungan
Pemerintah Provinsi Kalimantan Tengah.

Di –

Tempat

Sebagai Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2002 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 99 Tahun 2000 tentang Kenaikan Pangkat Aparatur Sipil Negara sebagaimana tertuang pada DPA Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Tahun Anggaran 2024, dengan ini diberitahukan kepada Saudara bahwa Pemerintah Provinsi Kalimantan Tengah akan menyelenggarakan Ujian Dinas Tingkat I dan Ujian Dinas Tingkat II bagi Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Tengah.

Sehubungan hal tersebut di atas, maka bagi Aparatur Sipil Negara yang telah memenuhi syarat dapat mendaftarkan diri dan mengikuti ujian dengan ketentuan sebagai berikut :

- A. Calon Peserta Mendaftarkan diri ke BKD/BKPSDM Kabupaten/Kota dan Provinsi dengan melampirkan persyaratan berikut :
1. Persyaratan administrasi pendaftaran :
 - a. Surat pengantar dari Kepala PD masing-masing;
 - b. SK Kenaikan Pangkat terakhir;
 - c. SK Jabatan terakhir;
 - d. SKP (Sasaran Kinerja Pegawai) 1 tahun terakhir;
 - e. Surat Pernyataan dari yang bersangkutan di atas materai Rp.10.000, diketahui oleh Kepala PD yang menyatakan tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat ringan, sedang atau berat dalam waktu 1 tahun terakhir, tidak sedang dalam keadaan cuti diluar tanggungan Negara, tidak sedang dalam keadaan menerima uang tunggu serta tidak sedang dalam keadaan diberhentikan sementara (Lampiran I); dan
 - f. Biodata sebagaimana terlampir (lampiran-II).

2. Ujian Dinas diikuti oleh Aparatur Sipil Negara yang memenuhi syarat sebagai berikut:
 - a. Ujian Dinas Tingkat I
Memiliki Pangkat/ Gol. Ruang Pengatur Tingkat I (II/d) minimal 2 tahun dalam pangkat terakhir terhitung tanggal 1 April 2024.
 - b. Ujian Dinas Tingkat II
Memiliki Pangkat/ Gol. Ruang Penata Tingkat I (III/d) minimal 1,5 tahun dalam Pangkat terakhir terhitung tanggal 1 April 2024.
 - c. Tidak sedang dalam keadaan :
 - 1) Diberhentikan sementara dari jabatan;
 - 2) Menerima uang tunggu atau;
 - 3) Cuti diluar tanggungan Negara;
 - 4) Tidak sedang dalam menjalani hukuman disiplin.
3. Dikecualikan dari Ujian Dinas bagi Aparatur Sipil Negara yang :
 - a. Akan diberikan kenaikan pangkat karena telah menunjukkan prestasi kerja yang luar biasa baiknya;
 - b. Akan diberikan kenaikan pangkat karena telah menemukan penemuan baru yang bermanfaat bagi Negara;
 - c. Diberikan kenaikan pangkat pengabdian karena:
 - 1) Mencapai batas usia pensiun;
 - 2) Oleh Tim Penguji kesehatan dinyatakan cacat karena dinas dan tidak dapat bekerja lagi dalam semua jabatan negeri.
 - d. Telah mengikuti dan lulus pendidikan dan pelatihan kepemimpinan :
 - 1) Adum/ Diklatpim Tingkat IV untuk Ujian Dinas Tingkat I;
 - 2) Spama/ Diklatpim Tingkat III untuk Ujian Dinas Tingkat II.
 - e. Telah memperoleh :
 - 1) Ijazah Sarjana (S1) atau Diploma IV untuk Ujian Dinas Tingkat I;
 - 2) Ijazah Dokter, Ijazah Apoteker, Magister (S2) dan ijazah lain yang setara atau Doktor (S3), untuk Ujian Dinas Tingkat I atau Ujian Dinas Tingkat II.
 - f. Menduduki Jabatan Fungsional Tertentu.

- B. Setiap peserta wajib mendaftar secara online melalui *link google form*: <https://bit.ly/PendaftaranUjianDinas2024> dan Apabila tidak mendaftar online meskipun terdaftar secara kolektif, maka yang bersangkutan tidak dapat diterima sebagai peserta Ujian Dinas Tahun 2024. **Pendaftaran dimulai pada tanggal 20 September s.d 1 Oktober 2024.**
- C. Persyaratan administrasi sebagaimana tersebut pada **angka 1 huruf a s.d. f**, di *scan* dan dibuat masing-masing file dengan format PDF **Maksimal 1 MB** dan di upload pada saat pendaftaran, dengan ketentuan penamaan file :
- a. Ujian Dinas Tingkat I :
 1. Surat Pengantar (NamaKabupaten/Kota/Provinsi_IId_SPOPD_Nama Peserta)
 2. SK Pangkat terakhir (NamaKabupaten/Kota/Provinsi_IId_SKKP_Nama Peserta)
 3. SK Jabatan terakhir (NamaKabupaten/Kota/Provinsi_IId_SKJAB_Nama Peserta)
 4. Surat Pernyataan (NamaKabupaten/Kota/Provinsi_IId_SP1_Nama Peserta)
 5. Biodata (NamaKabupaten/Kota/Provinsi_IId_BIO_Nama Peserta)
 - b. Ujian Dinas Tingkat II :
 1. Surat Pengantar (NamaKabupaten/Kota/Provinsi_IIId_SPOPD_Nama Peserta)
 2. SK Pangkat terakhir (NamaKabupaten/Kota/Provinsi_IIId_SKKP_Nama Peserta)
 3. SK Jabatan terakhir (NamaKabupaten/Kota/Provinsi_IIId_SKJAB_Nama Peserta)
 4. Surat Pernyataan (NamaKabupaten/Kota/Provinsi_IIId_SP1_Nama Peserta)
 5. Biodata (NamaKabupaten/Kota/Provinsi_IIId_BIO_Nama Peserta)
- D. BKPSDM Kabupaten/ Kota mengirim form pada Lampiran-III (format excel dan pdf) dan *Scan* Surat Pengantar dari Bupati/ Walikota/ Sekda/ Kepala BKPSDM (format pdf) ke email ujiandinaskh2024@gmail.com dengan judul nama Kabupaten/ Kota masing-masing.
- E. Ujian Dinas Tingkat I dan II 2024 dilaksanakan secara online dan waktu pelaksanaannya akan ditentukan kemudian dan disampaikan melalui website <https://bkd.kalteng.go.id>. Setelah Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi sekaligus penetapan Peserta Ujian Dinas. Adapun besarnya Nilai Ambang Batas Kelulusan Ujian Dinas Tingkat I Tahun 2024 adalah 70 (tujuh puluh) sedangkan Ujian Dinas Tingkat II Tahun 2024 adalah 80 (delapan puluh).

F. Materi Ujian Dinas akan diberikan melalui link <https://tinyurl.com/bdzyy4yh>. 1 (satu) minggu sebelum pelaksanaan Ujian Dinas.

Demikian untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

SEKRETARIS DAERAH,



Tembusan :

1. Gubernur Kalimantan Tengah (sebagai Laporan); dan
2. Kepala Kantor Regional VIII Badan Kepegawaian Daerah Banjarmasin.

Lampiran-I : Surat Sekretaris Daerah Provinsi Kalimantan Tengah
Nomor : 800/ /III.1/BKD
Tanggal :
(Contoh Format Surat Pernyataan Kepala PD)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/ Gol. Ruang :
Jabatan :
Unit Kerja :
Provinsi :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat ringan, sedang atau berat dalam waktu 1 (satu) tahun terakhir
2. Tidak sedang dalam keadaan cuti diluar tanggungan negara;
3. Tidak sedang dalam keadaan menerima uang tunggu;
4. Tidak sedang dalam keadaan diberhentikan sementara.

Demikian "SURAT PERNYATAAN" ini dibuat dengan sesungguhnya, jika tidak bener saya bersedia dituntut dan menerima sanksi sesuai dengan hukum dan ketentuan yang berlaku.

....., 2024

Mengetahui
KEPALA PD/DINAS/BADAN

NAMA
PANGKAT/GOL.RUANG
NIP

Yang Membuat Pernyataan

Materai
Rp.10.000

NAMA
PANGKAT/GOL.RUANG
NIP

Lampiran-II : Surat Sekretaris Daerah Provinsi Kalimantan Tengah
 Nomor : 800/ /III.1/BKD
 Tanggal :
 (Contoh Format Biodata Peserta)

KOP SURAT DINAS

**BIODATA PESERTA
 UJIAN DINAS TINGKATTAHUN 2024
 PROVINSI KALIMANTAN TENGAH**

1	NAMA LENGKAP (SESUAI DENGAN SK PANGKAT TERAKHIR)	
2	TEMPAT DAN TANGGAL TANGGAL LAHIR	
3	NIP	
4	PANGKAT/GOLONGAN RUANG	
5	NOMOR SK PANGKAT TERAKHIR TANGGAL SK PANGKAT TERAKHIR	
6	JABATAN	
7	UNIT KERJA SAAT INI	
8	ASAL PROVINSI	
9	ALAMAT PESERTA	
10	NOMOR TELP/ HP PESERTA	
11	UJIAN DINAS YANG DIKUTI KET : beri tanda (v)	<input type="checkbox"/> Tingkat I (II/d ke (III/a) <input type="checkbox"/> Tingkat II (III/d) ke (IV/a)
12	PELAKSANAAN UJIAN	TANGGAL
		TEMPAT

....., 2024
 Yang Membuat,

(.....)

Lampiran-III : Surat Sekretaris Daerah Provinsi Kalimantan Tengah
Nomor : 800/ /III.1/BKD
Tanggal :
(Contoh Format Daftar Calon Peserta)

KOP SURAT

**DAFTAR NAMA CALON PESERTA UJIAN DINAS TINGKAT I DAN II
PROVINSI KALIMANTAN TENGAH
TAHUN 2024**

KABUPATEN/ KOTA:

No	Nama	NIP	Tempat/ Tanggal Lahir	Pangkat	Gol.Ruang	TMT	Jabatan	Unit Kerja
1.								
2.								
3.								
4.								
dst.								

.....2024
a.n. BUPATI/WALIKOTA
SEKRETARIS DAERAH,

(..NAMA..)
Pangkat
NIP.